



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΕΣΠΑ

Αθήνα, 19-3-2018
Α.Π.: 31523/ΕΥΚΕ 446

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΡΑΤΙΚΩΝ
ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Νίκης 10, Αθήνα
Ταχ. Κώδικας : 105 63
Πληροφορίες : Γρ. Προϊσταμένης
Τηλ.: 2103742085, -074, -072
Fax: 210 3742063
E-mail: stateaid_unit@mnc.gr

Προς: Πίνακας αποδεκτών

Θέμα: *Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής - κατάρτισης - πιστοποίησης σε ανέργους*

Σχετ.: 1. Το από 23-02-2018 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ Βορείου Αιγαίου (αρ. πρωτ. εισ. ΕΥΚΕ 308/23-02-2018)
2. Το από 25-10-2017 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ Βορείου Αιγαίου (αρ. πρωτ. εισ. ΕΥΚΕ 6693/31-10-2017)
3. Το από 23-02-2018 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ Βορείου Αιγαίου (αρ. πρωτ. εισ. ΕΥΚΕ 6749/9-11-2017)

1. Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών ερωτημάτων με τα οποία ζητήθηκε από την ΕΥΚΕ η παροχή απόψεων για τη συμβατότητα με τους κανόνες των κρατικών ενισχύσεων της χρηματοδότησης υπηρεσιών (α) συμβουλευτικής, (β) κατάρτισης, (γ) πιστοποίησης, σε ανέργους, συνήθως χαμηλών εκπαιδευτικών προσόντων, ώστε να ανταποκρίνονται στις σύγχρονες απαιτήσεις της αγοράς εργασίας σε κλάδους της οικονομίας με προοπτικές ανάπτυξης, με στόχο την περαιτέρω ενίσχυση της προοπτικής για ένταξή τους στην αγορά εργασίας στο πλαίσιο της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου, κρίθηκε σκόπιμη η έκδοση του παρόντος εγγράφου παροχής διευκρινίσεων και οδηγιών στις Ειδικές Υπηρεσίες που πιθανώς θα εκδώσουν σχετικές προσκλήσεις για να αξιολογήσουν και εντάξουν σχετικές πράξεις

Υπενθυμίζεται ότι προς συνδρομή των Ειδικών Υπηρεσιών στην αξιολόγηση της συμβατότητας της χρηματοδότησης μίας πράξης με τους κανόνες των κρατικών ενισχύσεων, εκδόθηκε και η υπ' αριθ. 115150/ΕΥΚΕ 4023/2-11-2016 εγκύκλιος οδηγιών. Όπως αναφέρεται και στο επισυναπτόμενο στην ανωτέρω εγκύκλιο ερωτηματολόγιο - λίστα ελέγχου, το πρώτο ερώτημα που πρέπει να απαντηθεί είναι εάν ο δικαιούχος, ανεξάρτητα από τη νομική του προσωπικότητα, στο πλαίσιο της υπό χρηματοδότηση πράξης συνιστά επιχείρηση με την έννοια των κρατικών ενισχύσεων, δηλαδή αν ασκεί οικονομική δραστηριότητα.



2. Οικονομική δραστηριότητα είναι η προσφορά αγαθών ή υπηρεσιών σε δεδομένη αγορά. Δεν είναι απαραίτητο ο φορέας που ασκεί τη δραστηριότητα αυτή να επιδιώκει κέρδος αλλά αρκεί να ενεργεί σε κερδοσκοπική αγορά. Ακόμα και μη κερδοσκοπικές οντότητες μπορούν να χαρακτηρισθούν «επιχειρήσεις», εφόσον παρέχουν υπηρεσίες σε μία αγορά. Το γεγονός ότι μια δραστηριότητα δεν είναι οικονομικά αποδοτική δεν σημαίνει ότι δεν αποτελεί οικονομική δραστηριότητα στο πλαίσιο των κανόνων περί κρατικών ενισχύσεων. Συνεπώς το ερώτημα εάν ένας φορέας ασχολείται με οικονομικές δραστηριότητες εξαρτάται από το εάν αυτές παρέχονται ή θα μπορούσαν να παρέχονται από άλλους φορείς έναντι αντιτίμου.

Οι ανωτέρω αναφερόμενες υπηρεσίες α) συμβουλευτικής υποστήριξης, (β) κατάρτισης, (γ) πιστοποίησης συνιστούν οικονομική δραστηριότητα δεδομένου ότι παρέχονται ή θα μπορούσαν να παρέχονται και από άλλους φορείς έναντι αντιτίμου. Συνακόλουθα, οι πιθανοί Δικαιούχοι της χρηματοδότησης που θα παράσχουν τις σχετικές υπηρεσίες, ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς που τους διέπει, τον τρόπο χρηματοδότησής τους και από το εάν ο χαρακτήρας τους είναι ή όχι κερδοσκοπικός, **θεωρούνται επιχειρήσεις με την έννοια των κρατικών ενισχύσεων.**

3. Περαιτέρω, πρέπει να διαπιστωθεί εάν πληρούνται σωρευτικά για τους πιθανούς Δικαιούχους οι τέσσερις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παρ. 1 ΣΛΕΕ για την ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης, ήτοι:

α) χρηματοδότηση με κρατικούς πόρους,

β) επιλεκτική μεταχείριση,

γ) χορήγηση οικονομικού πλεονεκτήματος και

δ) νόθευση ή απειλή νόθευσης του ανταγωνισμού και επίδραση στις ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

Με βάση τα ερωτήματα που τέθηκαν στην Υπηρεσία προκύπτει ότι πληρούνται η πρώτη, η δεύτερη και η τέταρτη προϋπόθεση, δεδομένου ότι (i) η χρηματοδότηση των πιθανών Δικαιούχων θα προέρχεται από κρατικούς και ενωσιακούς πόρους, (ii) υφίσταται ουσιώδης επιλεκτικότητα αφού η χρηματοδότηση, δυνάμει σχετικής πρόσκλησης, προορίζεται τυπικά για ορισμένες μόνο «επιχειρήσεις» (δικαιούχους) και (iii) οι ανωτέρω δράσεις συνιστούν οικονομικές δραστηριότητες που είναι ανοικτές στον ενωσιακό ανταγωνισμό και συνεπώς απειλείται νόθευση του ανταγωνισμού και διατάραξη του ενδοενωσιακού εμπορίου με τον αποκλεισμό φορέων που θα μπορούσαν να παράσχουν αντίστοιχες υπηρεσίες.

4. Αναφορικά με την τρίτη προϋπόθεση του άρθρου 107 παρ. 1 ΣΛΕΕ, ήτοι αυτή της χορήγησης οικονομικού πλεονεκτήματος, σημειωτέα τα ακόλουθα:

Η χρηματοδότηση των πιθανών Δικαιούχων δεν θα τους παρείχε οικονομικό πλεονέκτημα, εφόσον είχαν επιλεγεί για την παροχή του συνόλου των σχετικών υπηρεσιών μέσω ανοικτής δημόσιας διαγωνιστικής διαδικασίας παροχής υπηρεσιών σύμφωνα με τις γενικές αρχές του ενωσιακού δικαίου (ίση μεταχείριση των υποψηφίων αναδόχων και χωρίς οποιουδήποτε είδους αποκλεισμούς, διαφάνεια, δημοσιότητα της διαδικασίας, αναλογικός χαρακτήρας του ανταλλάγματος του αναδόχου, αρχή του πραγματικού ανταγωνισμού, αρχή της αμοιβαίας αναγνώρισης υπηρεσιών που παρέχονται από ανάλογους φορείς κατάρτισης του εξωτερικού) έτσι ώστε να διασφαλίζεται η όσο το δυνατόν καλύτερη λύση με το χαμηλότερο κόστος.

5. Καθώς δεν είναι δυνατό να πληρούται η προαναφερόμενη προϋπόθεση, αφού το ΣΔΕ δεν μπορεί να προβλέπει ανοικτή δημόσια διαγωνιστική διαδικασία παροχής υπηρεσιών για Δικαιούχους, πρέπει να εξετάζεται αν η χρηματοδότηση των πιθανών Δικαιούχων για την παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης, κατάρτισης και πιστοποίησης σε ανέργους συνιστά συμβιβάσιμη ενίσχυση που απαλλάσσεται της κοινοποίησης, βάσει της Απόφασης 2012/21/ΕΕ περί ΥΓΟΣ ή ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 360/2012 (de minimis ΥΓΟΣ).

6. Πιο συγκεκριμένα, Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) είναι υπηρεσίες που παρουσιάζουν ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τα οποία τις διακρίνουν από άλλες οικονομικές δραστηριότητες. Ελλείπει ειδικών κανόνων της Ένωσης που προσδιορίζουν το πεδίο για την ύπαρξη ΥΓΟΣ, τα κράτη μέλη διαθέτουν μεγάλη διακριτική ευχέρεια όσον αφορά τον χαρακτηρισμό μιας συγκεκριμένης υπηρεσίας ως ΥΓΟΣ και τη χορήγηση αντιστάθμισης στον πάροχο υπηρεσίας.

Εν προκειμένω, οι σχετικές υπηρεσίες παρέχουν ολοκληρωμένη υποστήριξη σε ανέργους μέσα από ένα ευρύ πλέγμα δράσεων, οι οποίες καλύπτουν συμπληρωματικά διαφορετικές ανάγκες τους. Πρόκειται για σημαντικές υπηρεσίες που παρέχονται άμεσα στους ανέργους, προάγουν την κοινωνική συνοχή και παρέχουν εξατομικευμένη βοήθεια, για να διευκολυνθεί η κοινωνική τους ένταξη και να διασφαλιστούν τα θεμελιώδη δικαιώματά τους, και οι οποίες είναι Κοινωνικές Υπηρεσίες Κοινής Ωφέλειας (ΚΥΚΩ) οικονομικού χαρακτήρα, που συνιστούν ΥΓΟΣ¹.

Η χρηματοδότηση των σχετικών υπηρεσιών συνιστά συμβιβάσιμη ενίσχυση που απαλλάσσεται της κοινοποίησης εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις είτε της Απόφασης 2012/21/ΕΕ περί ΥΓΟΣ (εν είδει απαλλακτικού κανονισμού) είτε του Κανονισμού De Minimis ΥΓΟΣ 360/2012 (ήσσονος σημασίας ενίσχυση).

7. Στα άρθρα 4-6 της Απόφασης της 20ης Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 τη Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ) καθορίζονται οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούν οι κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για παροχή δημόσιας υπηρεσίας, προκειμένου να θεωρούνται συμβιβάσιμες με την εσωτερική αγορά και να απαλλάσσονται από την προηγούμενη κοινοποίηση που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης.

Προς διευκόλυνση για τον έλεγχο της πλήρωσης των διατάξεων της ως άνω αναφερόμενης απόφασης και της υποβολής όλων των πληροφοριών και στοιχείων που απαιτούνται από το εν λόγω θεσμικό πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αποστέλλονται συνημμένα Οδηγίες για το αναγκαίο περιεχόμενο των «εκθέσεων τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ», οι οποίες αποτελούν έγγραφα στα οποία πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των στοιχείων που αποδεικνύουν την πλήρωση των προϋποθέσεων συμβατότητας.

Οι «εκθέσεις τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ» υποβάλλονται από τους Δικαιούχους στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης της Διαχειριστικής Αρχής (ή Ε.Φ.) προκειμένου να αποτελέσουν αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης πράξης, λαμβανομένου υπόψη ότι και μέσω αυτών καθίστανται σαφείς στους δικαιούχους οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν κατά την υλοποίηση των σχετικών πράξεων.

Επισημαίνεται επίσης ότι οι επισυναπτόμενες οδηγίες αποτελούν πρότυπο το οποίο πρέπει να ακολουθείται για τη σύνταξη εκθέσεων τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ για όλες τις πράξεις που εξετάζονται στο πλαίσιο των διατάξεων της Απόφασης της 20ης Δεκεμβρίου 2011, προσαρμόζοντας το περιεχόμενο στις σχετικές δράσεις.

8. Αντίστοιχα, οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται στην περίπτωση εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 360/2012 της Επιτροπής για τη χρηματοδότηση των σχετικών πράξεων είναι οι εξής:

α. Το συνολικό ποσό της χορηγούμενης για την παροχή ΥΓΟΣ δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 500.000 € για οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Τα έτη που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη για να διαπιστωθεί η κάλυψη ή μη του εν λόγω ανώτατου ορίου θα πρέπει να είναι τα οικονομικά έτη που λαμβάνονται ως βάση για φορολογικούς σκοπούς. Η

¹ Οδηγός για την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις, τις δημόσιες συμβάσεις και την εσωτερική αγορά στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος, και ιδίως στις κοινωνικές υπηρεσίες κοινής ωφέλειας, SWD (2013) 53 final/2, ερώτηση 3, σ. 30, και ερώτηση 99, σ. 71.

κρίσιμη τριετία θα πρέπει να εκτιμάται σε κυλιόμενη βάση, ούτως ώστε, για κάθε νέα χορήγηση ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, να είναι απαραίτητο να καθορίζεται το συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται κατά τη διάρκεια του εκάστοτε οικονομικού έτους, καθώς και κατά τα προηγούμενα δύο οικονομικά έτη. Για τον σκοπό αυτό, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη κάθε ενίσχυση που χορηγείται, ακόμη και όταν αυτή χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει με πόρους ενωσιακής προέλευσης. Δεν πρέπει να είναι δυνατή η κατάτμηση των μέτρων ενίσχυσης που υπερβαίνουν το όριο που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας σε περισσότερα μικρότερα τμήματα κατά τρόπον ώστε τα τμηματικά αυτά ποσά να εμπίπτουν πλέον στο πεδίο εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 360/2012.

β. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. (ΕΕ) 360/2012 δεν πρέπει να σωρεύονται με οποιαδήποτε άλλη αντιστάθμιση για την ίδια υπηρεσία. Συνεπώς ο Καν. (ΕΕ) 360/2012 δεν πρέπει να εφαρμόζεται σε αντιστάθμιση που λαμβάνεται για την παροχή ΥΓΟΣ για την οποία χορηγούνται συγχρόνως και άλλα είδη αντιστάθμισης, εκτός αν τα εν λόγω άλλα είδη αντιστάθμισης συνιστούν ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με άλλους κανονισμούς σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (π.χ. Καν. 1407/2013) έως το ποσό των 500.000 €.

γ. Δεδομένου ότι ο Καν. (ΕΕ) 360/2012 πρέπει να εφαρμόζεται μόνον σε ενισχύσεις οι οποίες χορηγούνται για την παροχή υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος (ΥΓΟΣ), απαραίτητη είναι η σύνταξη έκθεσης τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ (βλ. ανωτέρω υπό στ. 7). Η προαναφερόμενη έκθεση δεν είναι υποχρεωτικό να περιλαμβάνει το σύνολο των αναλυτικών πληροφοριών που καθορίζονται στην απόφαση 2012/21/ΕΕ της Επιτροπής, της 20ής Δεκεμβρίου 2011, και συγκεκριμένα δεν είναι υποχρεωτικό να προβλέπει διαδικασία και μηχανισμό ελέγχου υπεραντιστάθμισης.

δ. Σε περίπτωση χορήγησης ενίσχυσης ήσσονος σημασίας δυνάμει του Καν. (ΕΕ) 360/2012, ο Δικαιούχος πρέπει να ενημερωθεί εγγράφως σχετικά με το ποσό της ενίσχυσης που αφορά στην υπηρεσία γενικού οικονομικού συμφέροντος σε σχέση με την οποία χορηγείται η ενίσχυση, και επίσης να του διευκρινίζεται ότι πρόκειται για ενίσχυση ήσσονος σημασίας, παραπέμποντας ρητά στον ανωτέρω Κανονισμό και αναφέροντας τον τίτλο και τα στοιχεία της δημοσίευσής του στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι ανωτέρω προϋποθέσεις δύνανται να πληρούνται με σχετικές αναφορές στην οικεία απόφαση ένταξης.

ε. Πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης, πρέπει να ληφθεί μέριμνα ώστε η επιχείρηση που παρέχει την υπηρεσία γενικού οικονομικού συμφέροντος δηλώσει, σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή, οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας που έχει λάβει βάσει Καν. (ΕΕ) 360/2012 ή βάσει άλλων κανονισμών σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.

Η ΕΥΚΕ παραμένει στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση και συνδρομή.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο Α. ΠΡΟΪΚΤΑΡΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ
ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
(ΤΟΜΕΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)
Ε.Ε.Ε.

Γιουλιανή Καρατζογιάννη

Ο Γεν. Γραμματέας
Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ

Παν. Κορκολής



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Συνημμένα έγγραφα:

1. Οδηγίες - Περιεχόμενα Έκθεσης Τεκμηρίωσης Συμβατότητας ΥΓΟΣ

A. Πίνακας αποδεκτών:

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία»,
Λεωφ. Μεσογείων 56, 115 27 Αθήνα,
Προϊσταμένη κα Α. Φέτση (aggefets@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος
Ανάπτυξη»,
Κόνιαρη 15, 114 71 Αθήνα,
Προϊσταμένη κα Ζ. Παπασιώπη (zpapasiope@epoalaa.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»,
Θεοφιλοπούλου & Μεναίχμου 18, 117 43 Αθήνα,
Προϊσταμένη κα Αναστασία Καρκούλη - Καραμαντζάνη (akarkouli@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια
Βίου Μάθηση»,
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα,
Προϊστάμενο κ. Σοφοκλή Γώγο (sgogos@epeaek.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Ε.Π. του στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 570 01 Θεσσαλονίκη,
Προϊσταμένη κ. Μπουζιάνη Αγγελική (abouziani@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014-
2020 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Λεωφ. Αθηνών 58, 104 41 Αθήνα,
Προϊστάμενο κ Ν. Μανέτα (nmanetas@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΛΙΕΙΑΣ & ΘΑΛΑΣΣΑΣ
(ΕΠΑΛΘ),
Μιχαλακοπούλου 103, 115 27 Αθήνα,
Προϊσταμένη κα Ε. Γιόκαλα (egiokala@mou.gr)

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης,
Ηροδότου 28, 691 32 Κομοτηνή
Προϊστάμενο κ. Βασίλειο Πιτσινίγκο (vpitsinigkos@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας,
Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001 Θεσσαλονίκης
Προϊσταμένη κα Αγγελική Ωραιοπούλου (loralopoulou@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας,
ΥΔΕΠ Δ. Μακεδονίας Διοικητήριο ΖΕΠ, 50100 Κοζάνη
Προϊστάμενο κ. Χαράλαμπο Κιουρτσίδη (babikiou@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου,
Πλατεία Πύρρου 1 - Διοικητήριο - Τ.Κ.45221 Ιωάννινα
Προϊσταμένη κα Ευγενία Παπανικολάου (evipapan@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Θεσσαλίας,
Πλατεία Ρήγα Φεραίου (Παπαναστασίου & Βελλή)
Β' πτέρυγα, 3ος όροφος 41222 Λάρισα
Προϊσταμένη κα Μελπομένη Σαραφίδου (melpsara@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Ιονίων Νήσων,
Εθν. Παλαιοκαστρίτσας Αλυκές Ποταμού, 49100 Κέρκυρα
Προϊστάμενο, κ. Πέτρο Οικονόμου (poikonomou@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας,
ΝΕΟ Πατρών - Αθηνών 28, 26441 Πάτρα
Προϊσταμένη κα Άλκηστη Σταθοπούλου (astathopoulou@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας,
Υψηλάντη 12, 35100 Λαμία
Προϊστάμενο κ. Κώστα Λέμα (klemas@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής,
Λεωφ. Συγγρού 98-100, 11741 Αθήνα
Προϊστάμενο κ. Δημήτρη Δρόση (ddrosis@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Πελοποννήσου,

Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, 22131 Τρίπολη
Προϊστάμενο κ. Αντώνη Ψαράκη (apsarakis@mou.gr)

- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου,
1ο χλμ. Μυτιλήνης - Λουτρών, 81100 Μυτιλήνη
Προϊστάμενο κ. Γεώργιο Πλακωτάρη (plakotaris@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου,
Σάκη Καράγιωργα 22, 84100 Ερμούπολη
Προϊστάμενο κ. Αντώνιο Βουτσίνο (avoutsinos@mou.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Κρήτης,
Δουκός Μποφώρ 7, 71202 Ηράκλειο
Προϊσταμένη κα Μαρία Κασωτάκη (mkassotaki@mou.gr)

ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΕΣΠΑ/ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης**,
Τομέα Εσωτερικών
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
Προϊστάμενο κ. Δημήτρη Κάμπουρα (dkambouras@mou.gr)
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων**,
Τομέα Παιδείας
Ανδρέα Παπανδρέου 37, 15180 Μαρούσι
Προϊστάμενο κ. Κων/νο Βαλιάντζα (kval@minedu.gov.gr)
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Υγείας**
Γλάδστωνος 1α & Πατησίων, 10677 Αθήνα
Προϊσταμένη κα Φωτεινή Δαλαβέρη (fdalaveri@mou.gr)
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας**, Τομέα Ενέργειας
Λεωφ. Μεσογείων 119, 10192 Αθήνα
Προϊσταμένη κα Ιωάννα Νίκου (NikouG@prv.ypeka.gr)
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας**,
Τομέα Περιβάλλοντος
Ιτέας 2 και Ευρυτανίας, 11523 Αθήνα

Προϊσταμένη κα Χρυσούλα Κούρτελη (hkourteli@mou.gr)

- **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (ΕΔΥΜΕΤ/ΥΠΥΜΕ)**, Τομέα Υποδομών και Μεταφορών
Κηφισίας 124, 11526 Αθήνα
Προϊσταμένη κα Κουρτέση Αθηνά (akourtesi@mou.gr)
- **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων**,
Τομέας Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Λέκκα 23-25, 10562 Αθήνα
Προϊστάμενο κ. Εμμανουήλ Γιαμπουρά (e.giampouras@madc.gr)
- **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ / Τομέας Τουρισμού**,
Ειδική Υπηρεσίας Συντονισμού & Εφαρμογής του Υπουργείου Τουρισμού
Κοραή 4, 105 64 Αθήνα
Αν. Προϊστάμενο κ. Δημήτριο Μπλούκο (bloukos_d@mintour.gr)
- **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης**,
Τομέων Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή
Πλατεία Κάνιγγος 20, 10181 Αθήνα
Προϊστάμενο κ. Εμμανουήλ Μπέρτο (mbertos@gge.gr)
- **Επιτελική Δομή Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**,
Κοραή 4, 10564 Αθήνα
Προϊσταμένη κα Μπενέα Σοφία (sofibene@mou.gr)
- **Επιτελική Δομή Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**, Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης
Σολωμού 60, 10432, Αθήνα
Προϊσταμένη κα. Καίλα Ευδοξία (evikaila@yeka.gr)
- **Επιτελική Δομή Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης**, Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας
Κοραή 4, 10564 Αθήνα
Προϊσταμένη κα Οικονόμου Ουρανία (roikonomou@mou.gr)
- **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού**
Θεμιστοκλέους 87, 10681 Αθήνα

Θεμιστοκλέους 87, 10681 Αθήνα

Προϊστάμενο κο Παναγιώτη Νταή (pntais@culture.gr)

- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής**
Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, 18510 Πειραιάς
Προϊσταμένη κα Αθηνά Φωκά (afoka@mou.gr)
- Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ **Υπουργείου Εξωτερικών**
Βασιλίσσης Σοφίας 1, 10671 Αθήνα
Προϊστάμενο κ. Χρήστο Τσίρο (chtsiros@mfa.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης & Εφαρμογής των Δράσεων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στους τομείς της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και Καινοτομίας (ΕΥΔΕ ΕΤΑΚ)
Λεωφ. Μεσογείων 14-18, 115 27 Αθήνα
Προϊσταμένη ΕΥ κα Πουλακάκη Ελένη (lelapoul@gsrt.gr)

Εσωτερική διανομή (ηλεκτρονικά):

- Γρ. Αναπλ. Υπουργού. κ. Α. Χαρίτση
- Γρ. Γενικού Γραμματέα Δημ. Επενδύσεων – ΕΣΠΑ, κ. Π. Κορκολή
- Γρ. Ειδικής Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ, κας Ε. Φωτονιάτα
- Γρ. Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΚΤ, κ. Γ. Ιωαννίδη
- Γρ. Προϊσταμένου Ε.Α.Σ., κ. Ι. Φίρμπα
- ΕΥΘΥ
- ΕΥΣΑΑ
- ΕΥΣΕ
- ΕΥΔ ΟΠΣ
- ΕΥΣΕΚΤ
- Αρχή Πιστοποίησης
- ΕΥΚΕ

Α. Γενικά

1. Το παρόν έγγραφο αποτελεί συνοπτικό οδηγό σύνταξης έκθεσης τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ (Υπηρεσίες Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος) που πρέπει να υποβληθεί από τους Δικαιούχους στο πλαίσιο σχετικής πρόσκλησης της Διαχειριστικής Αρχής (ή Ε.Φ.) προκειμένου να διαμορφωθεί κατάλληλα στη συνέχεια η πράξη ανάθεσης της ΥΓΟΣ (απόφαση ένταξης έργου), ώστε να πληρούνται οι διατάξεις της «Απόφασης της 20ης Δεκεμβρίου 2011 για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 τη Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος» (2012/21/ΕΕ).
2. Για να καλυφθούν οι προϋποθέσεις που καθορίζει η ανωτέρω αναφερόμενη απόφαση, προκειμένου η κρατική ενίσχυση που χορηγείται υπό μορφή αντιστάθμισης για παροχή δημόσιας υπηρεσίας να συμβιβάζεται με την εσωτερική αγορά και να απαλλάσσεται από την υποχρέωση προηγούμενης κοινοποίησης, κατά την ανάθεση της υπηρεσίας πρέπει να καθορίζονται στην πράξη ανάθεσης κατ' ελάχιστον και με σαφήνεια τα εξής:
 - 2.1. Ο χαρακτηρισμός της παρεχόμενης υπηρεσίας ως ΥΓΟΣ (συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή με βάση τα αναφερόμενα στην παρ. 6 του εγγράφου με θέμα **Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής – κατάρτισης – πιστοποίησης σε ανέργους**).
 - 2.2. Το περιεχόμενο (με αναλυτική περιγραφή της παρεχόμενης ΥΓΟΣ) και η διάρκεια των υποχρεώσεων παροχής της ΥΓΟΣ.
 - 2.3. Η «επιχείρηση» που επιφορτίζεται με την παροχή ΥΓΟΣ και, κατά περίπτωση, η σχετική περιοχή κάλυψης των υπηρεσιών ΥΓΟΣ.
 - 2.4. Η φύση ενδεχόμενων αποκλειστικών ή ειδικών δικαιωμάτων που παραχωρούνται στην επιχείρηση ανάληψης της ΥΓΟΣ.
 - 2.5. Οι παράμετροι για τον υπολογισμό, τον έλεγχο και την αναθεώρηση της αντιστάθμισης, οι οποίες πρέπει να καθορίζονται εκ των προτέρων με αντικειμενικό και διαφανή τρόπο. Πιο συγκεκριμένα, πρέπει εξ αρχής να αποσαφηνιστεί πώς θα καθοριστεί η αντιστάθμιση. Σε περίπτωση που προβλέπεται δυνατότητα αναθεώρησης του ποσού της αντιστάθμισης κατά τη διάρκεια της περιόδου ανάθεσης, η πράξη ανάθεσης πρέπει να προσδιορίζει τις ρυθμίσεις για την αναθεώρηση αυτή και κάθε πιθανή επίπτωση που ενδέχεται να έχει στο συνολικό ποσό της αντιστάθμισης.
 - 2.6. Ο μηχανισμός αποφυγής υπεραντιστάθμισης (ήτοι έλεγχος ενδεχόμενης υπεραντιστάθμισης και διαδικασία ανάκτησης αυτής), δεδομένου ότι η αντιστάθμιση δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό που είναι αναγκαίο για την κάλυψη όλων ή μέρους των δαπανών που προκύπτουν από την εκπλήρωση των υποχρεώσεων παροχής ΥΓΟΣ, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων.
3. Η έκθεση «τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ» πρέπει να εστιάσει στα ανωτέρω θέματα (εκτός του υπό στ. 2.1 και 2.6) και οι πληροφορίες πρέπει να είναι όσο πιο αναλυτικές γίνεται (π.χ. υπηρεσία με αναλυτική περιγραφή & ποσοτικοποιήσεις, γεωγραφική περιοχή και πληθυσμός που καλύπτεται από την ΥΓΟΣ, κλπ.).
4. Η έκθεση τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ πρέπει να εστιάσει στην παρουσίαση της υπηρεσίας που αποτελεί την ΥΓΟΣ (ήτοι **συμβουλευτική – κατάρτιση – πιστοποίηση σε ανέργους**) και στην αναλυτική περιγραφή των επιμέρους ενεργειών που είναι απαραίτητες για την παροχή της, μεταξύ των οποίων μπορεί να είναι και υποστηρικτικές ενέργειες, όπως δράσεις ευαισθητοποίησης προς την ομάδα στόχο, δράσεις δημοσιότητας κ.λπ. Εφόσον προβλέπεται η προμήθεια εξοπλισμού, πρέπει να αιτιολογείται επαρκώς η αναγκαιότητά της για την παροχή της ΥΓΟΣ. Οι δαπάνες για τα ανωτέρω πρέπει να περιλαμβάνονται στα έξοδα που αφορούν την παροχή της ΥΓΟΣ.
5. Οι παράμετροι για τον υπολογισμό της αντιστάθμισης πρέπει να αναφερθούν ονομαστικά και περιληπτικά, ως κατηγορίες εσόδων και δαπανών. Η ποσοτικοποίηση τους -η οποία αποτελεί και τον τρόπο καθορισμού της αντιστάθμισης- γίνεται σε ανάλυση για τη διαμόρφωση του προϋπολογιζόμενου κόστους και πρέπει να περιληφθούν στην έκθεση ΥΓΟΣ.

Β. Περιεχόμενα «Έκθεσης Τεκμηρίωσης Συμβατότητας ΥΓΟΣ»

1. Πάροχος ΥΓΟΣ

- Σύντομη παρουσίαση του φορέα στον οποίο θα ανατεθεί η παροχή της ΥΓΟΣ

2. Γεωγραφική περιοχή παρεχόμενης υπηρεσίας

- Προσδιορισμός γεωγραφικής περιοχής που καλύπτει η υπηρεσία (π.χ. ποιοί Δήμοι καλύπτονται;)
- Ποσοτικά στοιχεία για τον καλυπτόμενο πληθυσμό ανέργων (π.χ. πίνακας με καλυπτόμενο πληθυσμό ανέργων ανά Δήμο)

3. Διάρκεια παρεχόμενης υπηρεσίας

- Χρονική διάρκεια παρεχόμενης υπηρεσίας σε έτη.

4. Αναλυτική περιγραφή παρεχόμενης υπηρεσίας

Το κεφάλαιο αυτό της έκθεσης τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ πρέπει να είναι αναλυτικό, να δίνεται έμφαση στην υπηρεσία που πρόκειται να παρασχεθεί από τον Δικαιούχο/Πάροχο και να περιλαμβάνονται σε αυτό οι αναγκαίες πληροφορίες και ιδίως (ενδεικτικά):

- Παρουσίαση της παρεχόμενης υπηρεσίας με αναλυτική περιγραφή των επιμέρους ενεργειών.
- Ποσότητες και είδος παρεχομένων υπηρεσιών.
- Τελικά «παραδοτέα» παρεχόμενης υπηρεσίας, με στοιχεία προβλέψεων ποσοτήτων π.χ. ώρες κατάρτισης, αριθμός καταρτιζομένων, αριθμός συνεδριών συμβουλευτικής, πλήθος πιστοποιήσεων, ώρες πρακτικής άσκησης κ.λπ.

Τονίζεται ότι όταν ανατίθεται η παροχή ΥΓΟΣ, δεν καταλείπεται στον δικαιούχο (πάροχο της ΥΓΟΣ) περιθώριο διακριτικής ευχέρειας ως προς τους όρους παροχής της. Συνεπώς **πρέπει εξ αρχής και με σαφήνεια να καθορίζονται οι υποχρεώσεις του παρόχου της ΥΓΟΣ** (π.χ. συγκεκριμένη ποσότητα και συγκεκριμένο είδος των παρεχομένων υπηρεσιών) ώστε να καθίσταται δυνατός ο έλεγχος παροχής τους στον μηχανισμό ελέγχου της υπερ-αντιστάθμισης.

5. Προσδιορισμός αντιστάθμισης και παράμετροι για τον προσδιορισμό της

- Ανάλυση των κατηγοριών εσόδων και εξόδων που λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό της αντιστάθμισης
- Αναλυτική περιγραφή εσόδων – ανά κατηγορία (σε τι αφορά, πως έχει υπολογισθεί – κείμενο και πίνακες με υπολογισμούς)
- Αναλυτική περιγραφή εξόδων – ανά κατηγορία (σε τι αφορά, πώς έχει υπολογισθεί – κείμενο και πίνακες με υπολογισμούς).
- Συνολικός πίνακας εσόδων – εξόδων, ανά έτος.
- Προσδιορισμός αντιστάθμισης ως συνολικό ποσό (διαφορά συνολικών εξόδων – συνολικών εσόδων) και ως μέσο ετήσιο ποσό.

Τονίζεται πως οι παραδοχές για την εκπόνηση της ανωτέρω ανάλυσης πρέπει να περιγράφονται στην έκθεση τεκμηρίωσης συμβατότητας ΥΓΟΣ, καθώς αποτελούν τη βάση για τους οικονομικούς υπολογισμούς για τον προσδιορισμό της αντιστάθμισης.

Σημειωτέον ότι τα έξοδα για την παροχή της ΥΓΟΣ πρέπει να περιλαμβάνουν μόνο τις αναγκαίες δαπάνες για την παροχή της υπηρεσίας (μόνο το προσωπικό που εργάζεται για την παροχή της ΥΓΟΣ, ηλεκτρική ενέργεια μόνο για την παροχή της ΥΓΟΣ και όχι για άλλες υπηρεσίες κ.λπ.).

Γ. Αρμόδιο Όργανο Επαλήθευσης και Μηχανισμός αποφυγής της υπεραντιστάθμισης

Η Διαχειριστική Αρχή πρέπει να συμπεριλάβει στην πράξη ανάθεσης (παράρτημα στην απόφαση ένταξης) τα κάτωθι:

1. Ορισμός του οργάνου ελέγχου επαλήθευσης αποφυγής υπεραντιστάθμισης
2. Παράμετροι που θα ελέγχει το όργανο επαλήθευσης (παρασχεθείσες υπηρεσίες και κατηγορίες εσόδων / εξόδων, σύμφωνα με όσα έχουν αναφερθεί στα προηγούμενα κεφάλαια).
3. Διαδικασία επαλήθευσης ύψους αντιστάθμισης (κάθε πότε θα γίνεται έλεγχος των παραμέτρων, πού υποβάλλονται οι εκθέσεις του οργάνου, κλπ.) Η διενέργεια τέτοιων ελέγχων πρέπει να λαμβάνει χώρα τουλάχιστον ανά τριετία κατά την περίοδο ανάθεσης, καθώς και στο τέλος της εν λόγω περιόδου αν αυτή ξεπερνά την τριετία. Αν η διάρκεια είναι μικρότερη της τριετίας η διενέργεια του ελέγχου γίνεται άπαξ στο τέλος της περιόδου ανάθεσης.
4. Περιγραφή μηχανισμού ανάκτησης υπεραντιστάθμισης. Δεδομένου ότι στις ΥΓΟΣ πληρώνονται μόνο πραγματικά κόστη για την παροχή της ανατεθείσας Υπηρεσίας, σε περίπτωση που προκύπτει υπεραντιστάθμιση κατόπιν ελέγχου των υπό στ. 2 ανωτέρω παραμέτρων, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο ΣΔΕ περί ανακτήσεων / Δημοσιονομικών Διορθώσεων.